

Sesuai dengan persyaratan ISO 9001:2008

Status Dokumen

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------|
| Nomor Salinan: | | |
| Dokumen Terkendali | | <input type="checkbox"/> |
| Dokumen Kadaluarsa | | <input type="checkbox"/> |
| Dokumen Tidak Terkendali | | <input type="checkbox"/> |

Pengesahan

| Status | Nama | Jabatan | Tanda tangan |
|---------------|------|-----------------------------------|--------------|
| Disusun oleh | | Quality Management Representative | |
| Disahkan oleh | | Direktur Utama | |

Daftar Perubahan Dokumen

| Revisi | Tanggal | Uraian yang diubah |
|--------|------------------|-------------------------|
| 0 | 1 September 2014 | Untuk diimplementasikan |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**SISTEM MANAJEMEN MUTU
PT. SINARINDO MANDIRI PERKASA**

1.0 LINGKUP

Prosedur ini merupakan persyaratan untuk perawatan berkala dari peralatan maupun mesin yang digunakan oleh PT. Sinarindo Mandiri Perkasa.

2.0 TANGGUNG JAWAB

Bagian Maintenance dan Bagian terkait bertanggung jawab atas implementasi dari prosedur ini.

3.0 DEFINISI

Proses: kegiatan yang saling terkait atau berinteraksi yang mengubah input menjadi output.

4.0 PENJADWALAN DAN PERAWATAN ATAS PERALATAN MAUPUN MESIN

Sistem perawatan berkala yang ada haruslah memasukkan parameter-parameter yang berpengaruh terhadap proses operasi PT. Sinarindo Mandiri Perkasa.

4.1 Seluruh peralatan maupun mesin yang digunakan oleh PT. Sinarindo Mandiri Perkasa harus terdaftar, serta dipelihara oleh orang yang memiliki kompetensi.

4.2 Perawatan berkala dari peralatan maupun mesin paling harus sesuai rekomendasi dari pabrik pembuat, adapun perencanaan perawatannya menggunakan formulir SMP-FRM-008.

4.3 Pada peralatan maupun mesin perlu adanya rekaman perawatan, maka dari itu tiap peralatan maupun mesin harus memiliki catatan perawatannya, formulir yang digunakan adalah SMP-FRM-009.

4.4 Permintaan perbaikan bila ada peralatan yang memerlukan perbaikan menggunakan formulir SMP-FRM-015.

5.0 PENANDAAN UNTUK PERALATAN YANG TIDAK LAYAK PAKAI/RUSAK

Bagian Maintenance harus menandai dengan tulisan/*sticker* yang jelas untuk peralatan

yang tidak layak pakai/rusak dan yang sedang diperbaiki dengan tujuan agar peralatan tersebut tidak digunakan.

6.0 PERSETUJUAN PENGGUNAAN PERALATAN YANG LAYAK DIGUNAKAN

Bagian Maintenance harus menandai dengan *sticker* atau catatan bahwa peralatan sudah diperiksa dan layak digunakan.

7.0 REKAMAN

Seluruh rekaman yang timbul dari prosedur ini disimpan sebagai rekaman untuk Mutu.

8.0 REFERENSI

ISO 9001:2008

Klausul 7.5.1